

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Vaidilutė“
l.e.p direktorės Aidos Makutėnienės
2021-02-02 įsakymu Nr. V-12

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „VAIDILUTĖ“ 2021-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Vaidilutė“ 2021-2023 metų Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis 2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904 Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymo nauja suvestine redakcija nuo 2021-01-01, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos įgyvendinimo 2015-2019 metų tarpinstituciniu veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 648 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos įgyvendinimo 2015-2019 metų tarpinstitucinio veiklos plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą. Taip pat atsižvelgta į Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymų nuostatas.

2. Lopšelio - darželio „Vaidilutė“ 2021-2023 metų kovos su korupcija programa yra korupcijos prevencijos priemonė, skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti lopšelyje - darželyje.

3. Programos paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos kontrolę įstaigoje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešą lopšelio - darželio „Vaidilutė“ darbuotojų veiklą.

4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorporcinis švietimas ir informavimas.

5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir lopšelio - darželio „Vaidilutė“ darbuotojų antikorpuciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

6. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja įstaigos vadovo paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

II. SKYRIUS

VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

7. Lopšelio - darželio „Vaidilutė“ veiklos situacijos analizė atliekama, vadovaujantis strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

8. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, lopšelyje - darželyje korupcija galima šiose veiklos srityse:

- 8.1. formuojant lopšelio - darželio darbuotojų personalą;
- 8.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
- 8.3. priimant vaikus į lopšėlį - darželį;
- 8.4. organizuojant vaikų maitinimą lopšelyje - darželyje;
- 8.5. deleguotų lėšų tikslinis panaudojimas.

III. SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

9. Korupcijos prevencijos programa įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

9.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių laisvių apsaugą;

9.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi įstaigos darbuotojai;

9.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

9.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant

pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

IV. SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Programos tikslai yra:

10.1. atskleisti ir šalinti priežastis bei prielaidas korupcijai lopšelyje - darželyje atsirasti ir plisti. Užkirsti kelią korupcijos atsiradimui, pašalinti veiklos sričių spragas, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai;

10.2. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikorupcinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp administracijos, darbuotojų, šeimų, šalinti priežastis pasinaudoti tarnybine padėtimi;

10.3. plėtoti antikorupcinę kultūrą, siekiant padidinti visuomenės pasitikėjimą ugdymo įstaiga.

11. Korupcijos prevencijos uždaviniai yra:

11.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;

11.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;

11.3. antikorupciniu požiūriu vertinti lopšelio - darželio „Vaidilutė“ įsakymus ir sprendimus;

11.4. įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę ir žiniasklaidą;

11.5. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;

11.6. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

V. SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

12.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu lopšelyje - darželyje „Vaidilutė“;

12.2. skundų, pateiktų teismui, administracinių ginčų komisijai, skaičiaus mažėjimu;

12.3. įvykdytų ir neįvykdytų programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

12.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu;

12.5. specialių straipsnių spaudos leidiniuose, darbo posėdžiuose skaičiumi.

VI. SKYRIUS

PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

13. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

14. Programoje numatytas priemones įgyvendina lopšelio - darželio „Vaidilutė“ direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai:

14.1. darbo grupė įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę yra atsakinga už korupcijos prevencijos įgyvendinimą lopšelyje - darželyje „Vaidilutė“;

14.2. darbo grupė įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę. Pirmininkas kartą per metus, ne vėliau iki einamųjų metų gegužės 30 d. pateikia lopšelio - darželio „Vaidilutė“ direktoriui ataskaitą apie korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą. Ataskaita skelbiama viešai informaciniame stende.

15. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja lopšelio - darželio „Vaidilutė“ korupcijos prevencijos tvarkos aprašas.

VII. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Šia programa reikiama sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę lopšelyje - darželyje „Vaidilutė“, užtikrinti korupcijos prevencijos vykdymą, padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaiga ir teikiamomis paslaugomis.

17. Korupcinė situacija vertinama ir korupcijos programos nuostatos bei jos vykdymo priemonių planas peržiūrimi kas 3 metai. Esant būtinybei programa gali būti papildoma.

18. Už šios programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Vaidilutė“
l.e.p direktorės Aidos Makutėnienės
2021-02-02 įsakymu Nr. V-12

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PRIEMONIŲ PLANO ĮGYVENDINIMAS 2021 – 2023 M.**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdyimo terminas	Vykdytojai
1.	Parengti ir patvirtinti įstaigos korupcijos prevencijos priemonių vykdymo planą 2021-2023 m.	2021 m sausio mėn.	KP darbo grupė Direktorė
2.	Skelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą įstaigos internetinėje svetainėje.	2021 m sausio mėn	KP darbo grupė IT specialistas
3.	Privačių interesų deklaracijų teikimas.	Kartą per metus	Direktorė, Direktorės pavaduotojai
4.	Vykdyti viešuosius pirkimus.	Pagal poreikį	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
5.	Viešai skelbti įstaigos internetinėje svetainėje informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus.	Pagal poreikį	Viešųjų pirkimų komisija, pirkimų organizatorius
6.	Sudaryti sąlygas įstaigos darbuotojams, vaikų tėvams anonimiškai pranešti įstaigos vadovybei savo įtarimus dėl galimos personalo korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos.	Nuolat	KP darbo grupė
7.	Viešai skelbti įstaigos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas.	Pagal poreikį	Direktorė
8.	Išaiškinti tėvams vaikų registravimo sistemos veikimo principus.	Pagal poreikį	Direktorės pavaduotoja ugdymui Sekretorė
9.	1,2 proc. pajamų lėšas naudoti pagal parengtą tvarką.	Periodiškai, pagal aktualumą	Įstaigos taryba
10.	Lopšelio-darželio biudžeto lėšas naudoti pagal patvirtintas sąmatas.	Nuolat	Direktorė

11.	Kontroliuoti maisto gaminimo kokybę, produktų išdavimą iš sandėlio ir produkcijos išdavimą iš virtuvės.	Nuolat	Dietistė, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
12.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Esant būtinybei	Direktorė
13.	Organizuoti veiklas antikorpucine tema	Kasmet gruodžio mėn	KP darbo grupė

*KP – korupcijos prevencijos darbo grupė