

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Vilniaus lopšelis-darželis „Vaidilutė“
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorė Aida Makutėnienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-18 Nr. A290-280/22(3.4.40-AD14)

(data)
Vilnius
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Žmogiškieji ištekliai.

- 2020-2021 m.m. didžiausias iššūkis – nuotolinis ugdymas, įvedus karantiną dėl COVID-19 pandemijos. Parengtas „Nuotolinio ugdymo priemonių planas“, numatantis pedagogų veiklos galimybes. Nuotolinio ugdymo metu buvo vaikams užtikrintas ugdymo procesas, įtraukti tėveliai.
- Nuolat stipriname pedagogų IKT gebėjimus. Nuotolinis ugdymas pedagogams sukėlė nerimą, todėl buvo dėtos pastangos ugdyti skaitmeninį raštingumą ir bendruomeniškumą: mokytis iš praktikų, e-mokymuose, sudalyvauta edukacinėje išvykoje.
- Komandą papildėme mokytojo padėjėja su spec. poreikių vaikais.
- Mokytojai palaikomi ir skatinami kelti kvalifikacinę kategoriją. Vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją pasitvirtino dvi pedagogės, mokytojo metodininko - viena.

Lauko ir vidaus aplinka.

- Lauko žaidimo aikštelėse demontuotos senos pavėsinės, įsigytos naujos (3), atsižvelgiant į poreikį, planuojama įsigyti daugiau (3).
- Lauke įrengtos edukacinės erdvės, „Žalioji klasė“, įsigyta daugiau įv. edukacinių lauko priemoni, lauko suoliukai.

- Suformuota atskira lauko erdvė ankstyvojo ugdymo vaikams, kurioje lauko betoninis grindinys padengtas saugia gumine danga.
- Lauko terasa ir rūšys aptverti apsauginėmis tvorelėmis.

Vaikų ugdymas ir sveikatinimas

- Nuo 2019 m. tęsiama sveikatos stiprinimo programa „Būkime sveiki ir žvalūs“, kuria įstaiga buvo pripažinta sveikata stiprinančia mokykla. Reguliariai vykdomos fizinę ir psichinę sveikata stiprinančios veiklos: Europos sporto savaitė, projektas „Sveikatiada“, Futboliukas, Beactive, „Nykštukų bėgimas“ ir kt., smurto ir patyčių prevencinė programa, programa „Zipio draugai“, vykdomos Tolerancijos, Draugo, Gerumo dienos ir kt. Lauko teritorijoje, vaikų sveikatinimui ir tvarumo ugdymui, įrengtas „Pojūčių takelis“, panaudojant įv. gamtinę medžiagą: kankorėžius, akmenėlius, medžio skritulius, žievę ir kt. Visus mokslo metus dalyvauta įv. sveikatinimo projektuose ir iniciatyvose, įtraukti tėveliai: „Sveiki, maži ir dideli!“, „Miško gėrybės“ ir kt. Dėl pandemijos grėsmės, fizinis šeimos narių dalyvavimas nebuvo galimas, šeimos kviečiamos dalyvauti darbų parodose, konkursuose, akcijose ir pan.

Komunikacija ir sklaida

- Įstaigos veiklas ir pasiekimus viešiname įstaigos Facebook puslapyje, svetainėje ir soc. tinkluose:

R.Pilypaitienė „Kalėdas pasitikome, spindėdami magiškėmis švieselėmis“ (2020m)
<https://www.ikimokyklinis.lt/index.php/straipsniai/dalijames-patirtimi/kaledas-pasitikome-spinedami-magiskomis-svieselemis/26441>

V.Bisikirskienė „Pagarbos ir meilės žemei link“ (2020)
<https://www.svietimonaujienos.lt/pagarbos-ir-meiles-zemei-link/>

V.Bisikirskienė „Spindinčios švieselės mūsų languose ir širdyse“
<https://www.svietimonaujienos.lt/spindincios-svieseles-musu-languose-ir-sirdyse/>

Respublikinėse konferencijose:

R. Pilypaitienė „Gamtos pažinimas prasideda artimiausiose aplinkoje“;

A. Makutėnienė ir V.Bisikirskienė „Mokomės žaliojoje aplinkoje ir iš jos“

<http://www.vaidilute.vilnius.lm.lt/projektai/>

https://vilnius.lt/lt/aplinkosauga-ir-energetika/vilniaus-lopselis-darzelis-vaidilute-dalyvauja-vilniaus-miesto-svietimo-istaigu-zaliuju-edukaciniu-erdviu-konkurse/?fbclid=IwAR2L4w4x6hPrP9xdMGWW_nIHFyBTt1j7_A4xSx0rxEiA5I2vxUoKcwACNQY

V.Bisikirskienė „Improvizacijos žiemos tema Vilniaus lopšelyje- darželyje „Vaidilutė““
https://www.svietimonaujienos.lt/improvizacijos-ziemos-tema-vilniaus-lopselyje-darzelyje-vaidilute/?fbclid=IwAR3bhXgloT0BUlg4KrOkBoHiSn_SssdnEJ7XtewaXbL4hTl-mLmnhAKkKsU

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Visuminio ugdymo principų taikymas ugdymo procese, siekiant kokybiškų vaiko pasiekimų.</p>	<p>1.1. Priešmokyklinio ugdymo kokybės gerinimas: pedagogai ugdymo(-si) procese taiko visuminio ugdymo principus, išmaniąsias technologijas. Objektivus vaikų pasiekimų vertinimas e-žurnale. Vaikų rezultatai tenkina tėvų ir mokyklų lūkesčius.</p> <p>1.2. Ikimokyklinio ugdymo(si) kokybės užtikrinimas įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams, objektivus ir kokybiškas vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimas. Pedagogai ugdymo(-si) procese taiko visuminio ugdymo principus, išmaniąsias technologijas. Vaikų pasiekimų vertinimo rezultatai atitinka pasiekimų vertinimo žingsnelius, tenkina tėvų lūkesčius.</p> <p>8.3. Ankstyvojo amžiaus vaikų higienos/savitvarkos įgūdžių ugdymas darželyje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Parengti Priešmokyklinio ugdymo kokybės gerinimo planą (iki 2021m. rugsėjo mėn.) • Pavaduotoja ugdymui sudaro pedagogų veiklų stebėjimo grafiką (2021-2022 m.m.) stebimi 100% pedagogų, teikiamos rekomendacijos. raštu; • Pedagogų atvirų veiklų stebėjimo planas. Stebimi 50% veiklų. Vykdoma visus 2021-2022 mokslo metus); • 100% mokytojų dalyvaus pasirinktuose mokymuose. Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai įrodys apie dalyvavimą (visus 2021-2022 mokslo metus); • Individualios vaiko pažangos stebėseną (Vykdo grupių mokytojai 2 k. per 2021-2022 mokslo metus); Pastebėjimai apie vaikų pažangą fiksuojami sistemoje "Mūsų darželis". • Atliekami ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimai (vykdo grupių pedagogai, ne mažiau kaip 2 kartus per 2021-2022 mokslo metus). Vertina grupių pedagogės. • Tėvų atsiliepimai telefonu, Facebook, e-laišku apie ugdymo organizavimą ir jo vykdymą. (vykdoma 	<ul style="list-style-type: none"> • Parengtas priešmokyklinio ugdymo kokybės gerinimo planas. Periodiškai vykdomi susirinkimai su priešmokyklinio ugdymo pedagogais, aptariami rūpimi klausimai. Įvykdyta rugsėjo-gruodžio mėn. 3 susirinkimai. Planuojama dar įvykdyti sausio – gegužės mėn. mažiausiai 2 susirinkimus. • Sudarytas pedagogų veiklų stebėjimo grafikas. 100 proc. pedagogų susipažino su grafiku. Po veiklų stebėjimo – vykdomi aptarimai, sprendžiami probleminiai klausimai, sudaromi susitarimai, kada ir kaip galima problemas išspręsti. Atsakinga pavaduotoja ugdymui ir direktorė. Rugsėjo-gruodžio mėn. stebėta 16 veiklų. • 100% mokytojų dalyvauja pasirinktuose ir siūlomuose seminaruose, mokymuose. Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai įrodo apie dalyvavimą (visus 2021-2022 mokslo metus); • Individualios vaiko pažangos stebėseną vykdo grupių mokytojai. Parengti tarpiniai Vaikų vertinimai e-žurnale "Mūsų darželis". Vykdomas tarpinių vaikų pasiekimų vertinimų aptarimas Vaikų amžiaus grupių pedagogų susirinkimuose. (sausio mėn) • 100% pedagogų dalyvauja įvairiuose įstaigoms, miesto ir respublikos organizuojamuose

		<p>visus 2021-2022 mokslo metus);</p> <ul style="list-style-type: none"> 100% pedagogų dalyvavimą įvairiuose savo įstaigos ir kitų įstaigų organizuojamuose projektuose, renginiuose (pedagogų dalyvavimą patvirtins padėkos, diplomai ar kt. dokumentai. Vykdoma visus 2021-2022 mokslo metus). 	<p>projektuose, renginiuose. Dalyvavimą patvirtina pažymėjimai.</p>
<p>1.2. Stiprinti žmogiškuosius išteklius, siekiant kurti įstaigos pridedamąją vertę.</p>	<p>1.2.1. Diegti Mokymosi visą gyvenimą nuostatas; 1.2.2. Sudaryti sąlygas ir galimybes tobulinti kvalifikaciją, naujų technologijų valdymo įgūdžius; 1.2.2. Užtikrinti pakankamą specialistų poreikį; 1.2.3. Tobulinti pedagoginio personalo kompiuterinį raštingumą</p>	<ul style="list-style-type: none"> 90% pedagogų naudos išmaniąsias technologijas ugdymo proceso organizavimui, asmeniniam tobulėjimui, komunikacijai su tėvais ir bendruomenės nariais. Apie IT naudojimąsi pateiks duomenų savianalizės ataskaitoje (2021-2022m.m. pabaigoje) 100% pedagogų vieni su kitais dalinasi patirtimi įstaigoje ir už jos ribų (veiklas patvirtinantys dokumentai įrodys organizavimą ir dalyvavimą. Vykdyti - visus 2021-2022 mokslo metus); Priimti dar vieną logopedą (darbo skelbimas https://www.ldb.lt/). e-žurnalo "Mūsų darželis" pildymas ir tėvų prijungimas prie jo (Visiškai pereinama prie e-žurnalo. Naudosis 100% pedagogų, administracijos, specialistų ir 90% tėvų naudosis e-žurnalu "Mūsų darželis". Vykdoma palaiapsniui 	<ul style="list-style-type: none"> 90 proc. pedagogų naudoja išmaniąsias technologijas ugdymo proceso organizavimui, asmeniniam tobulėjimui, komunikacijai su tėvais ir bendruomenės nariais. 100 proc. grupių aprūpintos kompiuterine technika. Apie IT naudojimąsi pateiks duomenų savianalizės ataskaitoje (2021-2022m.m. pabaigoje). 100 proc. Pedagogų dalinasi patirtimi įstaigoje, taip pat apie 20 proc. - už įstaigos ribų. Respublikos mastu pranešimus parengė: Bisikirskienė, Makutėnienė, Pilypaitienė. Dalyvavimą patvirtina pažymėjimai, parengta medžiaga, sklaida soc.tinkluose. Vykdoma visus 2021-2022 mokslo metus); 2021-2022m. pilnai pereita prie e-dienyno "Mūsų darželis". Lapkričio mėn, prie e-žurnalo prijungti įstaigos tėveliai. Užduotis įvykdyta. 100% pedagogų naudoja taikomąją Word ir apie 90 proc. Power Point kompiuterines programas. Pedagogų savianalizės

		<p>visus 2021-2022 mokslo metus)</p> <ul style="list-style-type: none"> 90% pedagogų naudoja taikomas Word ir Power Point kompiuterines programas. (Pedagogų rengiamose planuose ir metinėse pedagogų ataskaitose įrašai apie naudojamas IT. Vykdoma visus 2021-2022 mokslo metus. Pedagogų ataskaitos teikiamos gegužės mėn. iki 2022 m birželio 1 d.). 	<p>ataskaitose skelbiami įrašai apie mokymus ir programų naudojimąsi.</p>
<p>8.3. Vaikų fizinio aktyvumo stiprinimas ir naujų ugdymo galimybių taikymas lauko erdvėse.</p>	<p>8.3.1. Kurti ir plėtoti vaikų sveikatinimui skirtus įrenginius ir erdves</p>	<ul style="list-style-type: none"> įrengti lauko sporto aištelę (gavus finansavimą, II ketv., 2021-2022 m.m.); pagal INSPECTUM atliktą vertinimą, atnaujinti lauko įrenginius (visus 2021-2022 mokslo metus); kurti ir puoselėti lauko edukacines erdves (II ketv., 2021-2022 mokslo metai). 	<ul style="list-style-type: none"> Atnaujinti ir koreguoti higienos reikalavimų neatitinkę lauko žaidimų įrenginiai (100 proc). Prie aukštuminių 3 vnt įrenginių būtina saugos danga. Laikinam naudojimui pripilta smėlio danga. Ateityje planuojama įrengti guminę dangą. (2022-2024m.m.). pastatytos 3 naujos lauko pavėsinės. 2022 m. pavasarį bus pastatytos dar 2. Tais pačiais metais planuojama pastatyti dar 1 lauko pavėsinę. Pavėsinės saugo vaikučius nuo saulės, lietaus, sukuria galimybes žaisti, plėtoti kūrybines idėjas. (2022-2023m.m.). 2021 m. gruodžio mėn. įsigytos lauko edukacinės priemonės, kurios bus sumontuotos pavasarį, atšilus orams: 3 vnt piešimo lentų. 1 muzikinis lauko būgnas ir kt. Suformuota ir išplėtotą 15 lauko edukacinių erdvių vaikams. Šios erdvės formuojamos pagal vaikų poreikius, todėl metų eigoje gali kisti. Vilniaus m. edukacinių lauko erdvių

			<p>konkurse laimėta II vieta. Reportažas apie įstaigoje esančias lauko erdves buvo rodytas Lietuvos ryto Alfa televizijos laidoje "Ekovirusas" gruodžio 4 d. Ištrauką galima pamatyti: https://www.facebook.com/LdVaidilute/videos/965882874350258/</p>
8.4. Saugios aplinkos kūrimas ir puoselėjimas	8.4.1. Emocinio ir psichologinio organizacijos mikroklimato užtikrinimas	<ul style="list-style-type: none"> • glaudūs, pasitikėjimu grįsti 90 % bendruomenės narių santykiai (gera emocinė-psichologinė aplinka, išsiaiškinti nepasitenkinimai, išvengta skundų. 2021-2022 m.); • įstaigos specialistų konsultacijos ir pagalba vaikams, tėvams ir pedagogams (Specialistų veiklų planai ir darbo grafikai patalpinti įstaigos svetainėje http://www.vaidilute.vilnius.lm.lt/nuotolinis-mokymas/ ir e-žurnale https://musudarzelis.lt/ <p>Pildo logopedas, spec.pedagogai, soc.pedagogas, psichologas. Vykdoma visus mokslo metus);</p> <ul style="list-style-type: none"> • seminarai, mokymai personalui ir tėvams (Apie vykdomus seminarus ir mokymus skelbiama įstaigos svetainėje 3k/ ketv., viešame/privačiame Facebook 3k/ ketv puslapiuose. Vykdoma visus 2021-2022 mokslo metus). 	<ul style="list-style-type: none"> • Palaikomas ir skatinamas pedagogų noras kelti kompetencijas ir kvalifikaciją. Reguliariai stebima darbuotojų savijauta, subalansuojamas darbo krūvis, skatinama premijomis. Laikantis saugos reikalavimų, vykdomi nuoširdūs pasikalbėjimai, išklausoma darbuotojų nuomonė, pageidavimai, skatinama bendradarbiauti. Vykdoma 100 proc. • Vykdoma įstaigos specialistų konsultacijos ir pagalba vaikams, tėvams ir pedagogams pagal poreikį (Specialistų veiklų planai ir darbo grafikai įstaigos svetainėje atspindi darbo eigą ir rezultatus) http://www.vaidilute.vilnius.lm.lt/nuotolinis-mokymas/ ir e-žurnale https://musudarzelis.lt/ <p>Pildo logopedas, spec.pedagogai, soc.pedagogas, psichologas. Vykdoma visus mokslo metus); Vykdoma 100 proc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100 proc. pedagogų dalyvauja įv. seminaruose ir mokymuose. Dalyvavimą patvirtina pažymėjimai. Tėvams siūlomi mokymai ir seminarai viešinami įstaigos Facebook: https://www.facebook.com/

			LdVaidilute/posts/455783159454694 https://www.facebook.com/LdVaidilute/posts/450656933300650 https://www.facebook.com/LdVaidilute/posts/443176930715317 https://www.facebook.com/LdVaidilute/posts/433501591682851 https://www.facebook.com/LdVaidilute/posts/415076416858702
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nepavyko užtikrinti logopedo paslaugų norintiems vaikams.	Į laisvą logopedo darbo vietą neatsiliepė tinkamas kandidatas.
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pirmame aukšte įrengta vyresniojo amžiaus vaikų grupė, kurią lanko negalią turintis ugdytinis.	Atsakingas požiūris į įtraukujį ugdymą, vaiko ir šeimos poreikius. Ugdoma visos organizacijos ir bendruomenės narių branda spec. poreikių vaikų integracijos klausimu.
3.2. Užtikrinta Covid-19 infekcijos plitimo prevencija	Sudarytas Covid-19 valdymo planas, darbuotojai aprūpinti higienos priemonėmis, laiku teikiama informacija skaitmeninėje erdvėje, taip pat steigėjui, bendruomenei ir kt.institucijoms. Vykdytos vaikams edukacijos sveikatos saugojimo klausimais. Teikiama savalaikė informacija bendruomenei apie skiepų nuo Covid-19 naudą, vakcinuota daugiau nei 90 proc. darbuotojų.
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimas ugdymui ir mokymuisi
7.2. Strateginis mąstymas ir pokyčių valdymas

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti ikimokyklinio, priešmokyklinio ir įtraukiojo ugdymo procesus	8.1.1. Ankstyvojo ugdymo vaikų adaptacijos tobulinimas; 8.1.2. Ikimokyklinio ugdymo gerinimas;	<ul style="list-style-type: none"> Ankstyvojo ir ikimokyklinio ugdymo tėvų švietimas vaikų adaptacijos ir ugdymo klausimais. Švietėjiška informacija ir susirinkimai vykdomi nuo birželio mėn iki tol, kol išreiškiamas poreikis.

	<p>8.1.3. Priešmokyklinio ugdymo (toliau PU); tobulinimas ir gerinimas;</p> <p>8.1.4. Spec. poreikių vaikų ugdymo kokybės gerinimas.</p>	<p>Informacijos sklaida vykdoma viešame Facebook, svetainėje ar e-laiškais. Susirinkimai (atsižvelgiant į situaciją dėl COVID-19 grėsmės plitimo), vykdomi grupėse su tėvais sutartu laiku. Vertinimo rodikliai: nurodytu laikotarpiu, mažiausiai 3 informaciniai pranešimai tėvams ir mažiausiai 1 susirinkimas kiekvienoje grupėje tėvams. (iki 2023 gruodžio mėn.);</p> <ul style="list-style-type: none"> • PU pedagogai tobulina žinias ir dalyvauja naujos PU programos pristatymo mokymuose ir seminaruose (2022m). Dalyvavimą patvirtina pažymėjimai. • 100 proc. mokytojų tobulins savo profesines žinias. Pažymėjimai patvirtins apie dalyvavimą seminaruose ir mokymuose. (iki 2023 sausio mėn.); • Tėvų atsiliepimai telefonu, Facebook, e-laišku apie ugdymo organizavimą ir jo vykdymą padės tobulinti ugdymo kokybę. (iki 2023 m sausio mėn.); • 100 proc. mokytojų tobulina kompiuterinio raštingumo žinias. Tobulinami gebėjimai valdyti e-žurnalą, grupėse naudojami išmaniųjų technologijų prietaisai, tokie kaip interaktyvi lenta, projektorius, patvirtina apie mokytojų IT raštingumą. Išprusę mokytojai dalinasi tarpusavyje žiniomis vieni su kitais. Rengiami mokymai pagal poreikį (ne mažiau 1/ ketv. Iki 2023m vasario mėn.) • Spec. poreikių vaikams teikiama specialistų pagalba (pagal poreikį, pagal specialist grafiką iki 2023m vasario mėn.)
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Atnaujinama įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa "Vaivorykštė" (iki 2022 gegužės mėn.).
8.2. Vaikų sveikatingumo puoselėjimas	8.2.1. Sveikos mitybos puoselėjimas; 8.2.2. Sveikatingumą skatinančios veiklos vaikams ir bendruomenei;	<ul style="list-style-type: none"> • Įstaiga laikosi sveikos mitybos principų, atliepia alergiškų vaikų, vaikų vegetarų poreikius, tobulina valgiaraščius, atsižvelgdama į vaikų pageidavimus ir tėvų pastebėjimus (valgiaraščiai skelbiami e-dienyne iki 2022m. rugpjūčio mėn.); • Formuojami sveikos gyvensenos įgūdžiai: organizuojamos vaikų sveikatą stiprinimo pažinimo veiklos, vaikus aktyvinančios veiklos, sporto renginiai (mažiausiai 1k/mėn.); • Į sveikatinimo veiklas įtraukiama įstaigos bendruomenė (atsižvelgiant į pandeminę situaciją, vykdoma tiesiogiai arba nuotoliniu būdu 2021-2022 m.m., mažiausiai 1k/pusm.); • Palaikomi ir puoselėjimi ryšiai su sporto bendruomenėmis, vykdomi projektai, žaidynės, iniciatyvos (iki 2022m. birželio mėn.). • Vykdomos vaikų aktyvumą skatinančios veiklos įstaigos ir lauko aplinkose. Naudojamas sporto inventories, gamtinė aplinka. (vykdoma visus 2021-2022 m.m., mažiausiai 1k/mėn.). • Informaciniai pranešimai ir sklaida bendruomenei sveikatos stiprinimo klausimais soc.tinkluose (atsakingi pedagogai, dietistas ir administracija, vykdoma visus 2021-2022 m.m., 1k/mėn.).
8.3. Finansinio raštingumo tobulinimas, finansinių išteklių	8.3.1. Parengta 2022 m. tarifikacija 8.3.2. Racionalus darbo užmokesčio panaudojimas.	<ul style="list-style-type: none"> • Iki 2022-02-15 parengti ir su ekonomistu suderinti 2022 m. tarifikacija.

<p>racionalus, ekonomiškas, rezultatyvus panaudojimas</p>	<p>8.3.3. Tėvų įsiskolinimo už darželį mažinimas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kalendorinių metų pabaigoje nenumatomas lėšų trūkumas. • Sutaupytos lėšos kalendorinių metų pabaigoje panaudojamos darbuotojų premijoms ir priemokoms už papildomą darbą. • Tėvų mokesčio už darželį kontrolė. Tėvų mokesčio ataskaitų stebėjimas ir priminimas vėluojantiems susimokėti. (kiekvieną mėn iki 10 d.). • Laiku pateikiami įsiskolinimų už darželį išrašai buhalterijai (iki 2022m gruodžio mėn). • Sumažintos skolos už darželį dar 10 proc. (iki 2022 m. gruodžio mėn) • Dalyvauti seminaruose ir mokymuose dėl biudžetų sudarymo (planavimo) sąmatų, pajamų prognozavimo ir išlaidų paskirstymo. (1 ir daugiau seminarų/metus).
<p>8.4. Stabilus ir palankus personalo darbas</p>	<p>8.4.1. Palankaus emocinio klimato puoselėjimas įstaigoje; 8.4.2. Bendradarbiavimu, pasitikėjimu ir geranoriškumu grįstos įstaigos kultūros kūrimas; 8.4.3. Nesusipratimų išsiaiškinimas ir konfliktų sprendimas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atlikti bendruomenės mikroklimato tyrimą (iki 2022 m. lapkričio mėn.); • Plėtoti patyčių prevencijos, Gerumo dienos, Tolerancijos programas kartu su vaikais. (nustatytomis dienomis); • Personalas aprūpintas darbo priemonėmis ir medžiagomis (iki 90 proc), rūpinamasi kompetencijų stiprinimu. (100 proc.), kelia kompetencijas mokymuose ir seminaruose (mažiausiai 1/ketv, vykdoma visus metus); • Sukurti bendruomeniškumo ir gerumo puoselėjimo tinklus tarp įstaigos narių: mentoriaus paskyrimas naujam darbuotojui, kolegialus savalaikės psichologinės ar fizinės pagalbos suteikimas vieni kitiems (Nėra viešų nusiskundimų, vykdoma 100 proc. pagal poreikį visus metus);

		<ul style="list-style-type: none"> Specialistų pranešimai ir pagalba personalui (pasirinktinai soc., spec.pedagoga, psichologa ar kt. specialistą) konfliktų sprendimo klausimais (mažiausiai 1/pusmečiui, vykdoma visus mokslo metus).
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai.
9.2. Karantino įvedimas ar /ir kiti apribojimai dėl COVID-19 pandemijos.
9.3. Finansinių išteklių stoka.
9.3. <i>Forse majeure</i> aplinkybės.

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Pastoriaus 2021 m. vadovo veiklos ataskaitai, įstaigos veiklos rezultatai vertinami labai gerai. Per 2021 m. įgyvendintos ne tik visos suformuluotos užduotys ir pasiekti numatyti tikslai, bet įvykdytos ir svarbios papildomos veiklos. Labai dėkingame išslyginu ir laimingai įstaigos vadovo darbui.*

Įstaigos tarybos pirmininkas, tėvų atstovas

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

meras
_____ (parašas)

Renigytis Štikonis 2022-02-28
_____ (vardas ir pavardė) (data)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *labai gerai*.

Susipažinau.

_____ Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Aida Makutėnienė
_____ (parašas)

Aida Makutėnienė
(vardas ir pavardė)

2022-03-31
(data)